



Ministerio de Trabajo
y Promoción del Empleo

**DIRECCIÓN NACIONAL DE PROMOCIÓN DEL EMPLEO Y FORMACIÓN
PROFESIONAL
DIRECCION DE PROMOCION DEL EMPLEO**

DIRECTIVA NACIONAL N° 005-2007-MTPE/ 3/11.2

***PROCEDIMIENTO PARA EL REGISTRO DE
EMPRESAS PROMOCIONALES PARA PERSONAS
CON DISCAPACIDAD***

Aprobada por
Resolución Ministerial N° 196-2007-TR
(23-07-2007)

PROCEDIMIENTO PARA EL REGISTRO DE EMPRESAS PROMOCIONALES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD

DIRECTIVA NACIONAL N° 005-2007-MTPE/3/11.2

FORMULADA POR: DIRECCIÓN NACIONAL DE PROMOCIÓN DEL EMPLEO Y FORMACIÓN PROFESIONAL

FECHA: junio 2007.

I. OBJETIVO:

Establecer procedimientos para evaluar y calificar las solicitudes de inscripción de las empresas promocionales para personas con discapacidad, así como para expedir las Constancias de Inscripción en el Registro.

II. FINALIDAD:

Contar con un instrumento técnico normativo que nos permita supervisar y administrar el sistema del Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad – REPPPD en las DRTPE a nivel nacional, lo que significa:

- *Uniformizar criterios para el cumplimiento de la norma.*
- *Ejecutar, evaluar, calificar y supervisar el REPPPD en las Direcciones de Promoción del Empleo, Formación Profesional y MYPES de las Direcciones Regionales de Trabajo y Promoción del Empleo y sus Zonas de Trabajo respectivas.*
- *Establecer y señalar los requisitos y procedimientos básicos a efectos de expedir las Constancias de Inscripción en el Registro.*
- *Uniformizar los formatos de los modelos de registro, los mismos deben ser de cumplimiento y aplicación obligatoria a nivel nacional.*

III. BASE LEGAL:

- *Ley N° 27050 – “Ley General de la Persona con Discapacidad” del 31 de diciembre de 1998.*
- *Decreto Supremo N° 003-2000-PROMUDEH – “Reglamento de la Ley 27050 Ley General de la Persona con Discapacidad” del 5 de abril de 2000.*
- *Resolución de Presidencia N° 004-2000-P/CONADIS “Aprueban el Reglamento del Registro Nacional de la Persona con Discapacidad” del 9 de mayo de 2000.*
- *Decreto Supremo N° 001-2003-TR – “Crean el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad” del 09 de enero de 2003.*
- *Ley N° 27711 – “Ley del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo” del 29 de abril de 2002.*
- *Ley N° 27444 – “Ley del Procedimiento Administrativo General” del 11 de abril de 2001.*

IV. ALCANCE:

Direcciones de Promoción del Empleo, Formación Profesional y Micro y Pequeña Empresa (DPEFPyMYPES) y Zonas de Trabajo y Promoción del Empleo de las Direcciones Regionales de Trabajo y Promoción del Empleo a nivel nacional.

V. NORMAS

- *Se considera Empresa Promocional para Personas con Discapacidad a la constituida como persona natural o jurídica, bajo cualquier forma de organización o gestión empresarial.*
- *Las Empresas Promocionales pueden desarrollar cualquier tipo de actividad de producción, comercialización de bienes o prestación de servicios y que ocupen un mínimo de 30% de sus trabajadores con personas con discapacidad.*
- *La inscripción tiene una vigencia de un (1) año, a cuyo vencimiento quedará sin efecto, y será cancelada automáticamente.*
- *Las Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad serán personas naturales o jurídicas, que deben contar con un solo registro a nivel nacional.*

VI. MECANICA OPERATIVA

6.1. RECEPCION DE DOCUMENTOS

Los documentos deberán ser presentados ante la Oficina de Trámite Documentario (Mesa de Partes)

6.2. DE LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS

*La Dirección de Promoción del Empleo y Formación Profesional o Zona de Trabajo y Promoción del Empleo como órgano competente, verificará la Solicitud que en forma de Declaración Jurada (**VER ANEXO 1**) es presentada por las personas naturales o jurídicas que soliciten el registro, los siguientes requisitos:*

➤ **PARA PERSONAS JURIDICAS:**

- 1. Copia de Escritura de Constitución y sus modificaciones, debidamente inscrita(s) en la Oficina Registral.*
- 2. Copia del Comprobante de Información Registrada de la SUNAT (RUC).*
- 3. Copia del documento de identidad del representante legal de la empresa.*
- 4. Declaración Jurada de la empresa solicitante, de acuerdo al formato (**VER ANEXO 2**), de contar con no menos del 30% de sus trabajadores de personas con discapacidad, de los cuales el 80% deberá desarrollar actividades relacionadas directamente con el objeto social de la empresa.*

5. *Copia de los certificados de discapacidad de cada uno de los trabajadores.*
6. *Copia de la Planilla de pago correspondiente al mes anterior en el que se solicita la inscripción.*
7. *Tasa de pago respectivo.*

➤ **PARA PERSONAS NATURALES:**

1. *Copia del Comprobante de Información Registrada de la SUNAT (RUC).*
2. *Copia del documento de identidad del titular.*
3. *Declaración Jurada de la empresa solicitante, de acuerdo al formato (**VER ANEXO 2**), de contar con no menos del 30% de sus trabajadores de personas con discapacidad, de los cuales el 80% deberá desarrollar actividades relacionadas directamente con el objeto social de la empresa.*
4. *Copia de los certificados de discapacidad de cada uno de los trabajadores.*
5. *Copia de la Planilla de pago correspondiente al mes anterior en el que se solicita la inscripción.*
6. *Tasa de pago respectivo.*

6.3. REVISION Y ANALISIS DEL EXPEDIENTE

El Director de Promoción del Empleo, Formación Profesional y MYPE o el técnico de apoyo son los responsables de verificar toda la documentación presentada por las empresas, de acuerdo a las siguientes pautas:

- a) *Revisar y analizar la documentación presentada por la empresa, para verificar su contenido y el cumplimiento de la presentación de los requisitos.*
- b) *Llenar debidamente la Ficha de Datos (**Ver ANEXO 3**), con la información respectiva*
- c) *Todos los documentos presentados por los solicitantes de la inscripción en el Registro, deben encontrarse debidamente archivados en un file de manila, siguiendo el orden regular de los documentos, ordenados por fecha de presentación y debidamente foliados y con su carátula respectiva.*

6.4. OTORGAMIENTO DEL REGISTRO RESPECTIVO

Para otorgar las solicitudes de registro se procederá de la siguiente manera:

- a) *Después de haber verificado que las empresas hayan presentado todos los requisitos solicitados, se procederá a otorgar la Constancia de Inscripción en el registro (**VER ANEXO 4**).*
- b) *En caso que la empresa no cumpliera con alguno (s) de los requisitos, se procederá a notificar, indicándole las observaciones encontradas; estas observaciones se consignarán en una notificación, la cual se otorgará un plazo de cinco (5) días hábiles para que subsanen las observaciones, bajo apercibimiento de tenerse por no presentada su solicitud.*

- c) *El registro otorgado a la Empresa Promocional tendrá una vigencia de doce meses (1 año)*
- d) *El registro debe contener la siguiente información:*
 - *Denominación o razón de la Empresa o nombre de la persona natural.*
 - *Numero de Registro Único de Contribuyente (RUC)*
 - *Domicilio de la sede de la empresa o de la persona natural.*
 - *Actividades a desarrollar*
 - *Vigencia*
- e) *El formato de constancia de Inscripción en el Registro debe contener las siguientes características:*
 - *Escudo nacional y la denominación de “Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo” en la parte central.*
 - *Consignar el nombre del Gobierno Regional.*
 - *Consignar la dependencia de la Dirección Regional de Trabajo Y Promoción del Empleo.*
 - *Consignar: “Dirección de Promoción del Empleo, Formación Profesional y MYPE”.*
 - *Determinar el tipo de “Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad”.*
 - *Número del registro, seguida de las siglas correspondientes.*
 - *Los datos indicados en el punto d)*
 - *Firma del Director de Promoción del Empleo, Formación Profesional y MYPE.*

VII. REMISION DE INFORMACION MENSUAL

- a) *Las DPEFPyMYPES mensualmente deben remitir a la Dirección Nacional de Promoción del Empleo y Formación Profesional la información estadística según formato (**VER ANEXO 5**), adjuntando copias de los registros expedidos tanto en la sede regional como en cada una de sus Zonas de Trabajo.*
- b) *La información será remitida dentro de los cinco (5) primeros días del mes siguiente.*

VIII. DISPOSICION FINAL

La Dirección Nacional de Promoción del Empleo y Formación Profesional es la dependencia competente para supervisar y evaluar la ejecución del presente Lineamiento.

IX. ANEXOS

Forma parte integrante del presente lineamiento los siguientes anexos:

- 1) *Modelo de solicitud para registro de Empresas Promocionales.*
- 2) *Modelo de Declaración Jurada de contar con no menos del 30% de trabajadores con personas con discapacidad.*
- 3) *Ficha de datos*
- 4) *Modelo de Registro.*
- 5) *Formato para la presentación de la estadística mensual.*

ANEXOS

ANEXO 1

MODELO DE SOLICITUD PARA REGISTRO DE EMPRESAS PROMOCIONALES

SOLICITO: Inscripción en el Registro de
Empresas Promocionales para
Personas con Discapacidad

Señor (a):
Director (a) de Promoción del Empleo, Formación Profesional y MYPES

....., con RUC

(nombre, denominación o razón social)

Nº, con domicilio en

Teléfono, debidamente representada por

en su calidad de, identificado con DNI Nº

ante usted me presento y digo:

Que, de conformidad con lo dispuesto por el Decreto Supremo N° 001-2003-TR, norma que regula la creación del Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad, solicito a su Despacho la inscripción en el Registro respectivo.

POR LO TANTO:

A Ud. Señor(a) Director(a) solicito acceder a mi solicitud por ser de justicia. Asimismo, declaro que los datos consignados y documentos presentados expresan la verdad de acuerdo a lo regulado por la Ley N° 27444 "Ley del Procedimiento Administrativo General".

Adjunto a la presente:

- 1) Copia de la escritura de constitución y sus modificaciones, debidamente inscrita en la Oficina Registral.
- 2) Copia del Comprobante de Información Registrada de la SUNAT (RUC).
- 3) Copia del documento de identidad del representante legal de la empresa.
- 4) Declaración jurada de contar con no menos del 30% de los trabajadores de personas con discapacidad, de los cuales el 80% desarrolla actividades relacionadas directamente con el objeto social de la empresa.
- 5) Copia de los certificados de discapacidad de cada uno de los trabajadores.
- 6) Copia de la planilla de pago correspondiente al mes anterior a la solicitud de la inscripción.
- 7) Pago de la Tasa respectiva.

....., dede 200.....

FIRMA DEL REPRESENTANTE

ANEXO 2

MODELO DE FORMATO PARA DECLARACION JURADA

**DECLARACION JURADA DE CONTAR CON NO MENOS DEL 30% DE TRABAJADORES
CON PERSONAS CON DISCAPACIDAD.**

....., con RUC
(Nombre, Denominación o Razón Social)
N°....., con domicilio real en;
debidamente representada por, en su
calidad de....., con DNI N°.....

Declaro bajo juramento, contar a la fecha de presentación de la solicitud de inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad con trabajadores (100%), de los cuales el (..... %) son trabajadores con discapacidad y de cuyo último número trabajadores (..... %) realiza actividades relacionadas directamente con el objeto social de la empresa.

La presente Declaración manifiesta la verdad y la expreso de acuerdo a lo regulado por la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.

Asimismo, me someto a las verificaciones que disponga la Autoridad Administrativa de Trabajo para corroborar el contenido de la presente Declaración.

.....,de de 200.....

.....
FIRMA DEL TITULAR O REPRESENTANTE LEGAL

NOTA.- *El número de personas con discapacidad no debe ser menor al 30% del total de trabajadores. Del indicado porcentaje, el 80% debe desarrollar actividades relacionadas directamente con el objeto social de la empresa.*

ANEXO 3
FICHA DE DATOS



Ministerio de Trabajo y
Promoción del Empleo

DIRECCION REGIONAL DE

**REGISTRO DE EMPRESAS PROMOCIONALES PARA PERSONAS CON
DISCAPACIDAD**

FICHA DE DATOS

1. DATOS GENERALES:

1.1. N° RUC

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.2. RAZON SOCIAL
(*si es persona*
jurídica):

1.3. SIGLAS:

1.4. REPRESENTANTE
LEGAL:

1.5. NOMBRE DEL
TITULAR (*si es*
persona natural):

1.6. N° DNI:

--	--	--	--	--	--	--	--

1.7. DOMICILIO:

1.8. DISTRITO 1.9. PROV 1.10. DEPART.

1.11. TELÉFONO 1.12 EMAIL

2. DATOS DE LA CONSTITUCION DE LA EMPRESA:

2.1 FECHA DE CONSTITUCIÓN:

--	--

--	--

--	--	--	--

2.2 FECHA DE INSCRIPCIÓN EN RR.PP:

--	--

--	--

--	--	--	--

2.3 OBJETO SOCIAL:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2.4 NUMERO DE TRABAJADORES:

2.5 RELACION DE TRABAJADORES:

NOMBRE DEL TRABAJADOR	DOC.DE IDENTIDAD DE DISCAPACIT.	TIPO DE DISCAPACIDAD
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.

3. DEL REGISTRO DE LA EMPRESA PROMOCIONAL:

3.1 NUMERO DE REGISTRO:

3.2 ACTIVIDADES AUTORIZADAS:
.....
.....
.....

3.3 FECHA DE EXPEDICION DEL REGISTRO:

.....
NOMBRE DE LA PERSONA QUE EVALUA
EL EXPEDIENTE

FECHA:

ANEXO 5

FORMATO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA ESTADÍSTICA MENSUAL.

DIRECCION REGIONAL DE TRABAJO Y PROMOCION
DEL EMPLEO DE
SEDE REGIONAL DE

EPPPD-1

**REGISTRO DE EMPRESAS PROMOCIONALES PARA PERSONAS CON
DISCAPACIDAD**

MES:

AÑO	INSCRIPCION	RENOVACION	TOTAL DE REGISTROS EXPEDIDOS
	Nº DE REGISTROS EXPEDIDOS	Nº DE REGISTROS EXPEDIDOS	
ENERO			0
FEBRERO			0
MARZO			0
ABRIL			0
MAYO			0
JUNIO			0
JULIO			0
AGOSTO			0
SEPTIEMBRE			0
OCTUBRE			0
NOVIEMBRE			0
DICIEMBRE			0
TOTAL	0	0	0

AL PRESENTE CUADRO DEBERA ADJUNTAR LO SIGUIENTE:

1) *Copia de los Registros otorgados*